

Приложение №1 к приказу
от «19» октября 2023г. № 64

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке и защите персональных данных граждан -
посетителей сайта ГБУ «МФЦ Владимирской области» www.mfc33.ru.

1. Общие положения

Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных граждан - посетителей сайта ГБУ «МФЦ Владимирской области» www.mfc33.ru (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» и другими действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Цель Положения – определить порядок обеспечения защиты прав и свобод граждан при обработке персональных данных посетителей сайта ГБУ «МФЦ Владимирской области», и установить ответственность должностных лиц, имеющих доступ к этим персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении 1 года срока хранения, если иное не определено законом. В случае несогласия посетителя с условиями настоящего Положения использование сайта www.mfc33.ru (далее – Сайт) и его сервисов должно быть немедленно прекращено Посетителем. В случае несогласия посетителем с условиями настоящего положения учреждение не несет ответственности за его персональные данные.

2. Понятие персональных данных

2.1. Персональные данные граждан – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) - посетителю Сайта.

2.2. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.3. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.4. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.5. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.6. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.7. Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения лицом, получившим доступ к персональным данным требование не допускать их распространение без согласия обратившегося гражданина или наличия иного законного основания.

Обеспечение конфиденциальности персональных данных не требуется:

- в случае обезличивания персональных данных;
- в отношении общедоступных персональных данных.

3. Сбор и обработка персональных данных

3.1. Обработка персональных данных посетителей Сайта осуществляется исключительно в целях обеспечения повышения качества взаимодействия посетителя сайта и ГБУ «МФЦ Владимирской области», обеспечения безопасности функционирования Сайта.

3.2. Персональные данные обрабатываются в объеме, предусмотренном программным обеспечением «Яндекс. Метрика» и включает в себя следующие виды сведений:

- электронные данные: HTTP-заголовки, IP-адрес, файлы cookie, веб-маяки/пиксельные теги, данные об идентификаторе браузера, информация об аппаратном и программном обеспечении, данные сети wi-fi;
- дата и время осуществления доступа к Сайту и/или сервисам;
- информация о активности пользователя во время использования Сайта и/или сервисов, история поисковых запросов;
- информация о геолокации;

3.3. В целях обеспечения повышения качества взаимодействия посетителя сайта и ГБУ «МФЦ Владимирской области» предусмотрена форма сбора персональных данных.

- ФИО
- Email
- Телефон

Обработка осуществляется смешанным способом.

3.4. При обработке персональных данных в информационной системе должно быть обеспечено:

- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- постоянный контроль за обеспечением защищенности персональных данных.

3.5. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных посетителей Сайта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации, в случаях необходимости распечатки данных о посетителях сайта с личного кабинета «Яндекс. Метрика» или копирования данных на внешние электронные носители.

3.6. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональной информации, по телефону или факсу.

4. Хранение, доступ и защита персональных данных

4.1. Персональные данные граждан – посетителей сайта могут храниться в бумажном и (или) электронном виде с соблюдением предусмотренных нормативно-правовых актов Российской Федерации и мер по защите персональных данных.

4.2. Персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей не более 1 года.

Уничтожение персональных данных производится комиссионно с составлением акта об уничтожении в соответствии с положением «О порядке уничтожения персональных данных работников ГБУ «МФЦ Владимирской области» и граждан, обратившихся за получением услуг, предоставляемых в учреждении», утвержденной приказом от 01.06.2023 № 43.

4.3. Работники ГБУ «МФЦ Владимирской области», имеющие доступ к персональным данным, обязаны принимать и соблюдать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации.

4.4. Работа с персональными данными лиц, не включенных в разрешительные документы, не допускается.

4.5. Безопасность персональных данных достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного доступа к персональным

данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий.

4.6. Все документы на бумажных носителях, содержащие персональные данные, должны храниться в местах, защищенных от несанкционированного доступа.

4.7. Доступ к электронным носителям, содержащим персональные данные, обеспечивается разграничением прав доступа к информационной системе персональных данных (далее - ИСПДн), а также системой паролей.

4.8. Обмен персональными данными при их обработке в ИСПДн осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и путем применения программных и технических средств.

4.9. Размещение ИСПДн, специальное оборудование и охрана помещений, в которых осуществляется обработка информации конфиденциального характера, персональных данных, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях должны обеспечивать сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения в эти помещения посторонних лиц.

5. Передача персональных данных

5.1. Передача персональных данных допускаться только в соответствии с требованиями федерального закона.

6. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации, связанной с персональными данными

6.1. Персональная ответственность – одно из главных требований к организации функционирования системы защиты персональных данных и обязательное условие обеспечения эффективности этой системы.

6.2. Работники ГБУ «МФЦ Владимирской области», в соответствии со своими полномочиями владеющие данными граждан, получающие и использующие их, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

6.3. Каждый работник ГБУ «МФЦ Владимирской области», получающий для работы персональные данные, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность данных.

6.4. Работники, в обязанность которых входит ведение персональных данных, обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и

свободы, если иное не предусмотрено законом. За неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов, либо несвоевременное предоставление таких документов или иной информации в случаях, предусмотренных законом, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации, должностные лица несут ответственность в соответствии с Федеральными законами.