

Дополнительное соглашение № 1/466

к Соглашению «О взаимодействии между Государственным бюджетным учреждением Владимирской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Владимирской области» и отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации
№1 от 01.01.2023

г. Владимир

«30» мая 2023 года

Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Владимирской области в лице управляющего Курбакова Антона Александровича, действующего на основании Положения об Отделении, утвержденного распоряжением Правления ПФР № 857р от 12.12.2022, далее именуемое «Отделение», с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение Владимирской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Владимирской области», в лице директора Егоровой Анны Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению № 1 от 01.01.2023 г. «О взаимодействии между Государственным бюджетным учреждением Владимирской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Владимирской области" и отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации» (далее по тексту - Соглашение) о нижеследующем:

1. В соответствии с п.10.2 Соглашения внести в него следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 Соглашения изложить в редакции согласно Приложению №1 к настоящему Дополнительному соглашению.

2. Остальные условия Соглашения остаются неизменными и сохраняют свою юридическую силу.

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами и действует в течение срока действия Соглашения.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон.

Адреса и реквизиты Сторон

МФЦ

Государственное бюджетное учреждение
Владимирской области
"Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг Владимирской
области"
Юридический адрес: 600005, г. Владимир,
Октябрьский пр-т, д. 47
Адрес местонахождения: 600017
г. Владимир, ул. Луначарского, д. 3
Почтовый адрес: 600005 г. Владимир, а/я 82
ИНН 3304019552
КПП 332801001

Директор

м.п.



А.А. Егорова

ОТДЕЛЕНИЕ

Отделение Фонда пенсионного и социального
страхования Российской Федерации по
Владимирской области
Юридический адрес: 600007, г. Владимир,
ул. Мира, д.61,
ИНН 3328101238
КПП 332901001

Управляющий

м.п.



А.А. Курбаков

Приложение №1
к дополнительному соглашению
от « 30 » *сент* 2023 г. № *1/466*

Приложение 1
к Соглашению о взаимодействии
от «01» января 2023 г. № 1

**Перечень государственных услуг СФР, предоставление которых организуется по
принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления
государственных и муниципальных услуг.**

1. Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.
2. Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала.
3. Установление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Российской Федерации.
4. Прием, рассмотрение заявлений (уведомления) застрахованных лиц в целях реализации ими прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений и принятие решений по ним.
(в части приема заявлений о выборе инвестиционного портфеля (управляющей компании), заявлений об отказе от финансирования накопительной пенсии и направлении на финансирование страховой пенсии 6,0 процентов индивидуальной части тарифа страхового взноса, заявлений об отзыве заявления об отказе от финансирования накопительной пенсии и направлении на финансирование страховой пенсии 6,0 процентов индивидуальной части тарифа страхового взноса).
5. Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе прием от зарегистрированных лиц заявлений об изменении анкетных данных, содержащихся в индивидуальном лицевом счете, или о выдаче документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.
6. Прием заявлений для размещения сведений о транспортном средстве, управляемом инвалидом, или транспортном средстве, перевозящем инвалида и (или) ребенка-инвалида, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов».
7. Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации и (или) услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями, а также выплата компенсации за самостоятельно приобретенные инвалидами технические средства реабилитации (ветеранами протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия) и (или) оплаченные услуги и ежегодная денежная компенсация расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников (в части подачи заявления о предоставлении инвалидам технических средств реабилитации и (или) услуг и отдельным категориям граждан из числа ветеранов протезов (кроме зубных протезов), протезно-ортопедических изделий, а также выплата компенсации за самостоятельно приобретенные инвалидами технические средства реабилитации (ветеранами протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия) и (или) оплаченные услуги и ежегодной денежной компенсации расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников).
8. Установление страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
9. Выплата страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
10. Предоставление единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.
11. Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по

уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а так же лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях.

12. Предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

13. Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а так же лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях.

14. Предоставление пособия по беременности и родам женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

15. Прием документов, служащих основаниями для исчисления и уплаты (перечисления) страховых взносов, а также документов, подтверждающих правильность исчисления и своевременность уплаты (перечисления) страховых взносов.

16. Регистрация и снятие с регистрационного учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

17. Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка.

18. Предоставление ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка.

19. Предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью.

20. Прием заявления об установлении секретного кода для идентификации граждан (Приложение № 2 к дополнительному соглашению от "___" _____ 2023г. № ___).

Перечень государственных услуг СФР, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, результатом предоставления которых является документ, содержащий информацию из информационных систем СФР.

1. Информирование зарегистрированных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования согласно федеральным законам «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и «Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской Федерации».

2. Информирование граждан о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг.

3. Выдача гражданам справок о размере пенсий (иных выплат).
4. Информирование граждан об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста.
5. Предоставление сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете.

ЗАЯВЛЕНИЕ об установлении секретного кода для идентификации гражданина

1. ФИО _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

2. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

3. Документ, удостоверяющий личность _____
(наименование, номер и серия документа, кем выдан, дата выдачи)

4. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

--	--	--	--

 -

--	--	--	--

 -

--	--	--	--

 -

--	--

5. Представитель (законный представитель недееспособного лица, организация, на которую возложено исполнение обязанностей опекуна или попечителя, доверенное лицо) (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя; наименование организации, на которую возложено исполнение обязанностей опекуна или попечителя, и фамилия, имя, отчество (при наличии) ее представителя)

6. Документ, удостоверяющего личность представителя _____
(наименование, номер и серия документа, кем выдан, дата выдачи)

7. Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя _____
(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан, срок действия полномочий)

8. Телефонные номера, с которых предполагается осуществлять звонки для получения персонализированной информации¹:

	-		-	
	-		-	
	-		-	

9. Я согласен (-а) на использование приведенного ниже секретного кода и (или) ответа на секретный вопрос для идентификации при предоставлении мне персонализированной информации о правах, возникающих в связи с событием, наступление которого предоставляет возможность получения мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат, а также об условиях их назначения и предоставления посредством единого телефонного номера:

Вариант 1: секретный код

_____ *(указать код, состоящий из букв русского алфавита и (или) цифр, не менее 3 и не более 10 символов)*

¹ Необходимо указать от 1 до 3 мобильных телефонных номеров.

Вариант 2: ответ на секретный вопрос (сделать отметку в нужном квадрате при выборе указанного варианта):

девичья фамилия матери

кличка домашнего питомца

иное _____

(указать ответ на секретный вопрос, не более 20 символов)

10. Я предупрежден(-а) о том, что при обращении на единый телефонный номер в случае несовпадения телефонного номера с телефонными номерами, указанными в заявлении, помимо секретного кода мне необходимо назвать данные документа, удостоверяющего личность, и страховой номер индивидуального лицевого счета.

Дата заполнения заявления

Подпись гражданина
(его представителя)

Расшифровка подписи

